

**Szanowni Państwo,**

**Polska Fundacja Przedsiębiorczości (PFP)** – jako instytucja wspierająca rozwój mikro, małych i średnich przedsiębiorstw (MSP) ma przyjemność mają przyjemność zaprosić Państwa na bezpłatne szkolenie pt. „**ABC przedsiębiorczości czyli jak założyć małą firmę**” organizowane w ramach konkursu „**Przystanek sukces – biznes w Szczecinie się opłaca!**”

**Celem szkolenia jest** przekazanie podstawowej wiedzy związanej z procedurą rejestracji działalności gospodarczej oraz z zakresu podatków obowiązujących przedsiębiorcę na podstawie przepisów podatkowych i przykładów z życia gospodarczego.

**Szkolenie skierowane jest** do osób, które zamierzają rozpocząć lub niedawno rozpoczęły działalność gospodarczą i chcą zdobyć niezbędną wiedzę podatkową aby podjąć prawidłowe decyzje pozwalające bezpiecznie stać się świadomym przedsiębiorcą.

Podczas szkolenia uczestnicy:

- nabędą umiejętność przygotowania dokumentów dotyczących rejestracji działalności gospodarczej na podstawie części warsztatowej szkolenia
- zdobędą fundamentalną wiedzę w zakresie podstawowych podatków obowiązujących przedsiębiorcę
- wypracują na bazie szkolenia oraz materiałów szkielet i ramy funkcjonowania własnej firmy

Szczegółowy harmonogram szkolenia przesyłamy w załączeniu. Podczas szkolenia uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe, a po szkoleniu – zaświadczenie o uczestniczeniu w szkoleniu w formie elektronicznej.

Szkolenie poprowadzi pani **Beata Kuśmierk** - doradca gospodarczy, trener z obszarów podatkowych, certyfikowany księgowy z dwudziestoletnim doświadczeniem, właścicielka biura rachunkowego.

Szkolenie odbędzie się **26 września 2017 r.**, w godzinach 9.00 – 16.00, w siedzibie Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości, ul. Monte Cassino 32.

**Udział w szkoleniu jest bezpłatny.**

Zapraszamy do rejestracji na szkolenie na stronie internetowej Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości

[http://www.pfp.com.pl/produkt\\_1624\\_abc\\_przedsiębiorczosci\\_czyli\\_jak\\_zalozyc\\_wlasna\\_firme.htm?spam=Zapisz+si%C4%99+na+to+szkolenie](http://www.pfp.com.pl/produkt_1624_abc_przedsiębiorczosci_czyli_jak_zalozyc_wlasna_firme.htm?spam=Zapisz+si%C4%99+na+to+szkolenie)

W razie pytań, prosimy o kontakt do pani Izabelli Maruszczak, tel.: (91) 312-92-22, e-mail: [i.maruszczak@pfp.com.pl](mailto:i.maruszczak@pfp.com.pl)

**Serdecznie zapraszamy!**

**Program szkolenia  
„ABC przedsiębiorczości czyli jak założyć małą firmę”**

Godzina	Temat zajęć
9.00 – 9.15	Powitanie uczestników i wprowadzenie
9.15 – 10.30	<p><b>URUCHOMIENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pomysł na firmę.</li> <li>• Zawód – przedsiębiorca.</li> <li>• Rejestracja działalności gospodarczej – omówienie druku CEIDG.</li> <li>• Wybór optymalnej formy opodatkowania.</li> <li>• Zgłoszenie do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.</li> <li>• Rejestracja do podatku od towarów i usług.</li> </ul>
10.30 – 10.45	Przerwa
10.45 – 12.15	<p><b>PODSTAWY PODATKU DOCHODOWEGO OD OSÓB FIZYCZNYCH</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Źródła przychodów w działalności gospodarczej.</li> <li>• Wydatki stanowiące i niestanowiące koszty uzyskania przychodu.</li> <li>• Prawidłowe dokumentowanie kosztów działalności gospodarczej.</li> <li>• Studium przypadków.</li> </ul>
12.15 – 12.45	Przerwa
12.45 – 14.15	<p><b>PODSTAWY PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Istota podatku VAT, pojęcia: podatek należny i naliczony.</li> <li>• Kiedy opłaca się być podatnikiem podatku VAT?</li> <li>• Zwolnienia podmiotowe i przedmiotowe.</li> <li>• Co to jest i kiedy powstaje obowiązek podatkowy?</li> <li>• Warunki odliczenia podatku naliczonego.</li> <li>• Rejestry, deklaracje podatkowe i terminy płatności.</li> <li>• Niezbędne elementy faktury i zasady jej wystawiania.</li> <li>• Studium przypadków.</li> </ul>
14.15 – 14.30	Przerwa
14.30 – 16.00	<p><b>INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kasy fiskalne – zasady ewidencji, zwolnienia przedmiotowe i podmiotowe, transakcje podlegające fiskalizacji od tzw. „złotówki”.</li> <li>• Dodatkowe informacje zwiększające bezpieczeństwo firmy – płatności gotówkowe, sprawdzenie wiarygodności kontrahenta, bezpieczne zawieranie umów.</li> <li>• Dyskusja z uczestnikami.</li> </ul>
16.00	Zakończenie szkolenia